

Jiangsu University of Science and Technology

The Testing Center of

**School of Civil Engineering and Architecture**

**No.666 Changhui Road, Dantu New District, Zhengjiang, 212100**

**江苏科技大学**

**土木工程与建筑学院实验中心**

**中国镇江丹徒新区长晖路666号**

**邮政编码：212100**

**土木工程实验中心开放试验管理流程（试行）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **相关流程** | **内容说明** | **相关材料** |
| 1 | 提交实验申请表和试验方案 | 申请表应有导师或研究项目负责人签字确认。试验方案中应包括：实验目的，试件数量，主要实验设备，试验仪器和实验时间安排等。 | 试验申请表 |
| 2 | 签订协议 | 试验方案经实验室审核通过后，试验申请表才可通过确认并由试验方同实验室签订试验项目协议，同时签收安全须知。 | 安全须知 |
| 3 | 安全教育 | 实验室对参加试验的所有人员、试验外请工人进行安全教育，通过安全教育后方可开始试验。研究生进入重装实验室须戴好安全帽。 |  |
| 4 | 时间安排 | 实验室统一安排试验时间，并通知科研试验申请人开始进行试验 | 试验安排表 |
| 5 | 耗材领用 | 试验耗材由科研试验申请人自行购买。 |  |
| 6 | 仪器设备和工具借用 | 试验用仪器设备和工具，由试验试验申请人办理申请手续，需要经过中心审批后方可办理借用手续。 | 仪器设备借用申请表 |
| 7 | 试验过程 | 首个试验开始前研究生导师必须到场；试验所用大型和贵重设备由实验室工作人员操作；试验中需要加工的特殊设备，由试验者自行加工。如果试验申请人需要外请工人，则必须经过实验室安全培训，特殊工种须持证上岗。 |  |
| 8 | 仪器设备和工具归还 | 试验结束一周内，归还借用的仪器设备和工具，逾期不还者实验室将不再安排其以后的试验。借用期间仪器和工具损坏或丢失均由借用人负责赔偿。 |  |
| 9 | 试验报告和资料 | 试验完成后，实验者须向实验室提供试验的典型照片、录像和论文或试验报告，用于实验室宣传和存档。 | 试验过程资料 |